

PEDIDO DE COTIZACION
ANEXO III
DIVISION COMPRAS Y CONTRATACIONES
 Av. Corrientes 640 – piso 6°
 Tel 4321-3700 int. 172/351

EXPEDIENTE N°/...	Contratación Menor N° .../...	Fecha: .../.../.....
-------------------------	-------------------------------	----------------------

Señores:
 CUIT:
 Dirección:
 Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Por medio del presente solicitamos cotización para la adquisición

1) RENGLON 1:

Condiciones Generales

- 1. Forma de pago:** El pago se efectúa dentro de los veinte (20) días de presentada la respectiva factura y la documentación que requiera la AGCBA a dicho efecto, y prestada la conformidad del área técnica especializada. El plazo antedicho se interrumpe si existieren observaciones respecto de la documentación de referencia u otros trámites a cumplir, imputables al acreedor.
- 2. La presentación del presupuesto:** Extendido a la Auditoria General de la Ciudad de Buenos Aires, División Compras y Contrataciones, firmado por el titular o responsable de la empresa. El oferente deberá indicar el precio en **Pesos**, moneda de curso legal en la República Argentina. Los precios cotizados serán con IVA incluido por revestir este organismo el carácter de exento.
- 3. Certificado de Inscripción en el Registro Único y Permanente de Proveedores del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.**
- 4. Consultas y Aclaraciones:** Se podrán realizar consultas y aclaraciones hasta un plazo de antelación de setenta y dos (72) horas antes de la Apertura de Ofertas. Las mismas deben ser evacuadas en un plazo no mayor a las veinticuatro (24) horas antes de la mencionada apertura.

Condiciones Particulares:

- 1. Recepción de las ofertas:** Las ofertas serán recibidas hasta las **12:00 hs del día de de** en Av. Corrientes 640 Piso 6°, Departamento de Mesa de Entradas, Salidas y Archivo. Presentar sobre en blanco sin inscripciones solo con el detalle del objeto de la contratación, y dirigido a la Auditoria General de la Ciudad de Buenos Aires.
- 2. Apertura de ofertas:** la apertura de ofertas se realizará el día de de a las 12 hs. en Av. Corrientes 640 Piso 6°, División Compras y Contrataciones.
- 3. Lugar de entrega:** La entrega de los mismos se realizará en la

“2013, Año del 30º Aniversario de la Vuelta a la Democracia”

4. **Parámetro de evaluación de ofertas:** De acuerdo con lo establecido en el Pliego de Condiciones Generales y las especificaciones técnicas detalladas en el presente pedido de cotización. Todo ello conforme a lo establecido en el Art. 108º de la Ley 2095.
5. **Plazo de entrega:** El plazo de entrega será de 15 días hábiles a contar de la firma de la correspondiente orden de provisión o la notificación de la misma lo que primero ocurra.

Documentación exigida en caso de ser adjudicado.

Es requisito indispensable presentar la siguiente documentación, en el momento de suscribir la Orden de Provisión:

- **Fotocopia de inscripción en AFIP.**
- **Fotocopia de inscripción en DGR de la Ciudad de Buenos Aires o en Convenio Multilateral si correspondiere.**
- **Certificado de no-inclusión del / los titulares de la empresa en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos.**
- **Conforme lo establecido en la Ley 2095, es requisito indispensable la respectiva inscripción en el Registro Informatizado Único y Permanente de Proveedores (RIUPP).**

Lo mencionado es condición excluyente, por lo tanto en caso de no cumplimentar rogamos abstenerse de cotizar.

Firma y aclaración.